| 과목 | | | 예산액 | 산출기초 |
|---|---|---|---|---|
| 세항 | 세세항 | 목 | | |
| 1000 일반행정비 | | | 447,651 | |
| 1200 일반행정비 | | | 447,651 | |
| 1230 내무행정 | | | 446,351 | |
| 1232 행정관리 | | | 446,351 | |
| 100 경상예산 | | | 446,351 | |
| 110 인건비 | | | 257,976 | |
| 101 인건비 | | | 257,976 | |
| | | | 200,664 | 01 기본급 |
| | | | | ○장전3동 소관 (=200,664) |
| | | | | —봉급 (=150,498) |
| | | | | · 5급 1,895,000원 * 1명 * 12월 * 1.0247 = 23,302 |
| | | | | · 7급 1,205,500원 * 6명 * 12월 * 1.0247 = 88,940 |
| | | | | · 8급 918,200원 * 3명 * 12월 * 1.0247 = 33,872 |
| | | | | · 처우개선 146,114,000원 * 3% = 4,384 |
| | | | | —상여금 (=50,166) |
| | | | | · 기말수당 150,498,000원 * 2/12 = 25,083 |
| | | | | · 정근수당 150,498,000원 * 2/12 = 25,083 |

1000 일반행정비 1200 일반행정비 1230 내무행정 1232 행정관리 110 인건비 101 인건비

| 과목 | | | 예산액 | 산출기초 | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 세항 | 세세항 | 목 | | | | |
| | | | 57,312 | 02 수당 | | |
| | | | | ○장전3동 소관 (=57,312) | | |
| | | | | ―정액수당 (=31,516) | | |
| | | | | · 가족수당 (=8,280) | | |
| | | | | 배우자 | 30,000원 * 9명 * 12월 = | 3,240 |
| | | | | 기타 | 20,000원 * 21명 * 12월 = | 5,040 |
| | | | | · 자녀학비보조수당 (=2,055) | | |
| | | | | 중학교 | 185,300원 * 1명 * 4회 = | 742 |
| | | | | 고등학교 | 3,281,00원 * 1명 * 4회 = | 1,313 |
| | | | | · 장기근속수당 (=5,400) | | |
| | | | | 25년이상 | 130,000원 * 1명 * 12월 = | 1,560 |
| | | | | 20~25년미만 | 110,000원 * 1명 * 12월 = | 1,320 |
| | | | | 10~15년미만 | 60,000원 * 1명 * 12월 = | 720 |
| | | | | 5~10년미만 | 50,000원 * 3명 * 12월 = | 1,800 |
| | | | | · 대우공무원수당 | 150,498,000원 * 6% * 1.03 = | 9,301 |
| | | | | · 특수업무수당 (=6,480) | | |
| | | | | 민원업무수당 | 30,000원 * 3명 * 12월 = | 1,080 |

1000 일반행정비 1200 일반행정비 1230 내무행정 1232 행정관리 110 인건비 101 인건비

| 과목 | | | 예산액 | 산출기초 | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 세항 | 세세항 | 목 | | | | |
| | | | | 동근무수당 | 50,000원 * 9명 * 12월 = | 5,400 |
| | | | | －초과근무수당 (=25,796) | | |
| | | | | ·5급 | 7,641원 * 1명 * 35시간 * 12월 * 1.0247 = | 3,289 |
| | | | | ·7급 | 5,818원 * 6명 * 35시간 * 12월 * 1.0247 = | 15,024 |
| | | | | ·8급 | 5,213원 * 3명 * 35시간 * 12월 * 1.0247 = | 6,731 |
| | | | | ·처우개선 | 25,044,000원 * 3% = | 752 |
| 120 경상적경비 | | | 188,375 | | | |
| | 201 일반운영비 | | 22,476 | | | |
| | | | 22,476 | 01 일반운영비 | | |
| | | | | <일반수용비> | | |
| | | | | ○복사용지 구입(A4,B4등) | 20,000원 * 40박스 = | 800 |
| | | | | ○필름 및 사진인화 | 600,000원 * 1식 = | 600 |
| | | | | ○각종 홍보물 인쇄 제작비 | 300,000원 * 1식 = | 300 |
| | | | | ○토너구입 (복사기,프린트기등) | 150,000원 * 15개 = | 2,250 |
| | | | | ○전산용품 구입 및 교체 · | 500,000원 * 1식 = | 500 |
| | | | | ○부서운영 기본수용비 | 10,000원 * 10명 * 12월 = | 1,200 |
| | | | | <공공요금 및 제세> | | |

1000 일반행정비 1200 일반행정비 1230 내무행정 1232 행정관리 110 인건비 101 인건비

| 과목 | | | 예산액 | 산출기초 | |
|---|---|---|---|---|---|
| 세항 | 세세항 | 목 | | | |
| | | | | ○전기,상수도,자동차세,우편요금후납료등 5,500,000원 * 1식 = | 5,500 |
| | | | | <급량비> | |
| | | | | ○시간외근무자 급식비 5,000원 * 5식 * 10명 * 12월 = | 3,000 |
| | | | | <연료비> | |
| | | | | ○동사난방비 563원 * 6ℓ * 8시간 * 75일 = | 2,027 |
| | | | | <차량선박비> | |
| | | | | ○차량유지비 2,281,000원 * 1대 = | 2,281 |
| | | | | ○이륜차유지비 300,000원 * 1대 = | 300 |
| | | | | <주민자치센터> | |
| | | | | ○홍보물 제작비 (=1,500) | |
| | | | | -유인물 100원 * 5,000매 * 2회 = | 1,000 |
| | | | | -현수막 100,000원 * 5개 = | 500 |
| | | | | ○자치센터유지 관리비 100,000원 * 12월 = | 1,200 |
| | | | | ○자치센터 두루넷 사용료 42,400원 * 2대 * 12월 = | 1,018 |
| | 202 여비 | | 13,800 | | |
| | | | 13,800 | 02 월액여비 | |
| | | | | ○월액여비 115,000원 * 10명 * 12월 = | 13,800 |

1000 일반행정비 1200 일반행정비 1230 내무행정 1232 행정관리 120 경상적경비 201 일반운영비

| 과목 | | | 예산액 | 산출기초 | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 세항 | 세세항 | 목 | | | | |
| | | 203 업무추진비 | 25,860 | | | |
| | | | 4,800 | 01 기관운영업무추진비 | | |
| | | | | ○동장 (인구 3만미만) | 4,800,000원 * 1명 = | 4,800 |
| | | | 21,060 | 04 기타업무추진비 | | |
| | | | | ○직책급 (=1,800) | | |
| | | | | —동장(5급) | 150,000원 * 1명 * 12월 = | 1,800 |
| | | | | ○직급보조비 (=16,860) | | |
| | | | | —5급 | 250,000원 * 1명 * 12월 = | 3,000 |
| | | | | —7급 | 140,000원 * 6명 * 12월 = | 10,080 |
| | | | | —8~9급 | 105,000원 * 3명 * 12월 = | 3,780 |
| | | | | ○부서운영 (=2,400) | | |
| | | | | —정원 15인이하 | 200,000원 * 12월 = | 2,400 |
| | | 204 복리후생비 | 86,659 | | | |
| | | | | ○정액급식비 | 90,000원 * 10명 * 12월 = | 10,800 |
| | | | | ○교통보조비 (=15,240) | | |
| | | | | —5~7급 | 130,000원 * 7명 * 12월 = | 10,920 |
| | | | | —8~9급 | 120,000원 * 3명 * 12월 = | 4,320 |

1000 일반행정비 1200 일반행정비 1230 내무행정 1232 행정관리 120 경상적경비 203 업무추진비

| 과목 | | | 예산액 | 산출기초 | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 세항 | 세세항 | 목 | | | | |
| | | | | ○명절휴가비 | 150,498,000원 * 1.5/12 = | 18,813 |
| | | | | ○연가보상비 | 150,498,000원 * 20/288 = | 10,452 |
| | | | | ○가계지원비 | 150,498,000원 * 2.5/12 = | 31,354 |
| | 206 재료비 | | 1,000 | | | |
| | | | 1,000 | 01 재료비 | | |
| | | | | ○자치센터 프로그램 운영 재료비 | 1,000,000원 * 1식 = | 1,000 |
| | 301 일반보상금 | | 38,580 | | | |
| | | | 740 | 04 자율방범대원운영비 | | |
| | | | | ○자율방범대 야식비 | 1,000원 * 5명 * 10일 * 12월 = | 600 |
| | | | | ○자율방범대원 장비구입 | 140,000원 * 1식 = | 140 |
| | | | 30,640 | 05 통리반장수당및활동비 | | |
| | | | | ○통장수당 | 100,000원 * 17명 * 12월 = | 20,400 |
| | | | | ○통장상여금 | 100,000원 * 17명 * 2월 = | 3,400 |
| | | | | ○통장회의 참석수당 | 5,000원 * 17명 * 2회 * 12월 = | 2,040 |
| | | | | ○반장활동 보상금 | 25,000원 * 96명 * 2회 = | 4,800 |
| | | | 7,200 | 11 기타보상금 | | |
| | | | | ○자치센터강사 실비보상 | 15,000원 * 4강좌 * 10회 * 12월 = | 7,200 |

1000 일반행정비 1200 일반행정비 1230 내무행정 1232 행정관리 120 경상적경비 204 복리후생비

| 과목 | | | 예 산 액 | 산 출 기 초 |
|---|---|---|---|---|
| 세항 | 세세항 | 목 | | |
| 1240 재무행정 | | | 1,300 | |
| 1242 회계재산관리 | | | 1,300 | |
| 100 경상예산 | | | 1,300 | |
| 120 경상적경비 | | | 1,300 | |
| 201 일반운영비 | | | 1,300 | |
| | | | 1,300 | 01 일반운영비 |
| | | | | ○동사건물 유지비 1,300,000원 * 1식 = 1,300 |
| 합 계 | | | 447,651 | |

1000 일반행정비 1200 일반행정비 1240 재무행정 1242 회계재산관리 120 경상적경비 201 일반운영비