과목			예산액	산출기초
세항	세세항	목		
1000 일반행정비			283,081	
1200 일반행정비			283,081	
1230 내무행정			282,281	
1232 행정관리			282,281	
100 경상예산			281,681	
110 인건비			172,387	
101 인건비			172,387	
			136,359	01 기본급
				○금성동 소관 (=136,359)
				—봉급 (=102,269)
				· 5급 1,952,100원 * 1명 * 12월 * 1.0247 = 24,004
				· 6급 1,595,400원 * 1명 * 12월 * 1.0247 = 19,618
				· 7급 1,462,400원 * 2명 * 12월 * 1.0247 = 35,965
				· 9급 643,900원 * 1명 * 12월 * 1.0247 = 7,918
				· 고용 958,400원 * 1명 * 12월 * 1.0247 = 11,785
				· 처우개선 99,290,000원 * 3% = 2,979
				—상여금 (=34,090)

1000 일반행정비 1200 일반행정비 1230 내무행정 1232 행정관리 110 인건비 101 인건비

과목			예산액	산출기초		
세항	세세항	목				
				· 기말수당	102,269,000원 * 2/12 =	17,045
				· 정근수당	102,269,000원 * 2/12 =	17,045
			36,028	02 수당		
				○금성동 소관 (=36,028)		
				—정액수당 (=22,535)		
				· 가족수당 (=4,320)		
				배우자	30,000원 * 6명 * 12월 =	2,160
				기타	20,000원 * 9명 * 12월 =	2,160
				· 자녀학비보조수당 (=2,054)		
				중학교	185,300원 * 1명 * 4회 =	742
				고등학교	328,000원 * 1명 * 4회 =	1,312
				· 장기근속수당 (=6,120)		
				25년이상	130,000원 * 1명 * 12월 =	1,560
				20~25년미만	110,000원 * 3명 * 12월 =	3,960
				5~10년미만	50,000원 * 1명 * 12월 =	600
				· 대우공무원수당	102,269,000원 * 6% * 1.03 =	6,321
				· 특수업무수당 (=3,720)		

1000 일반행정비 1200 일반행정비 1230 내무행정 1232 행정관리 110 인건비 101 인건비

과목			예산액	산출기초		
세항	세세항	목				
				민원업무수당	30,000원 * 2명 * 12월 =	720
				동근무수당	50,000원 * 5명 * 12월 =	3,000
				－초과근무수당 (시간외) (=13,493)		
				· 5급	7,641원 * 1명 * 35시간 * 12월 * 1.0247 =	3,289
				· 6급	6,483원 * 1명 * 35시간 * 12월 * 1.0247 =	2,791
				· 7급	5,818원 * 2명 * 35시간 * 12월 * 1.0247 =	5,008
				· 9급	4,675원 * 1명 * 35시간 * 12월 * 1.0247 =	2,012
				· 처우개선	13,100,000원 * 3% =	393
120 경상적경비			109,294			
	201 일반운영비		16,060			
			16,060	01 일반운영비		
				<일반수용비>		
				○복사용지 구입(A4,B4등)	20,000원 * 30박스 =	600
				○토너구입(복사기,프린트기등)	150,000원 * 10개 =	1,500
				○필름 및 사진인화	500,000원 * 1식 =	500
				○전산용품 구입 및 교체	300,000원 * 1식 =	300
				○각종 홍보물 제작	300,000원 * 1식 =	300

1000 일반행정비 1200 일반행정비 1230 내무행정 1232 행정관리 110 인건비 101 인건비

과목			예산액	산출기초		
세항	세세항	목				
				○부서운영 기본수용비	10,000원 * 6명 * 12월 =	720
				<공공요금 및 제세>		
				○전기,상수도,자동차세,우편요금후납료등	3,500,000원 * 1식 =	3,500
				<급량비>		
				○시간외근무자 급식비	5,000원 * 5식 * 6명 * 12월 =	1,800
				<연료비>		
				○동사난방	563원 * 6ℓ * 8시간 * 75일 =	2,027
				<차량선박비>		
				○차량유지비	2,281,000원 * 1대 =	2,281
				○이륜차 유지비	300,000원 * 1대 =	300
				<주민자치센터>		
				○홍보물 제작 설치 (=600)		
				-유인물	100원 * 500매 * 4회 =	200
				-현수막	100,000원 * 4매 =	400
				○자치센터유지 관리비	100,000원 * 12월 =	1,200
				○자치센터 두루넷 사용료	36,000원 * 1대 * 12월 =	432
	202 여비		8,280			

1000 일반행정비 1200 일반행정비 1230 내무행정 1232 행정관리 120 경상적경비 201 일반운영비

과목			예산액	산출기초		
세항	세세항	목				
			8,280	02 월액여비		
				○월액여비	115,000원 * 6명 * 12월 =	8,280
	203 업무추진비		18,480			
			4,800	01 기관운영업무추진비		
				○동장(인구 3만미만)	4,800,000원 * 1명 =	4,800
			13,680	04 기타업무추진비		
				○직책급 (=1,800)		
				—동장(5급)	150,000원 * 1명 * 12월 =	1,800
				○직급보조비 (=9,480)		
				—5급	250,000원 * 1명 * 12월 =	3,000
				—6급	155,000원 * 1명 * 12월 =	1,860
				—7급	140,000원 * 2명 * 12월 =	3,360
				—8~9급	105,000원 * 1명 * 12월 =	1,260
				○부서운영 (=2,400)		
				—정원 15인이하	200,000원 * 12월 =	2,400
	204 복리후생비		55,354			
				○정액급식비	90,000원 * 6명 * 12월 =	6,480

1000 일반행정비 1200 일반행정비 1230 내무행정 1232 행정관리 120 경상적경비 202 여비

과목			예산액	산출기초		
세항	세세항	목				
				○교통보조비 (=7,680)		
				—5~7급	130,000원 * 4명 * 12월 =	6,240
				—8~9급	120,000원 * 1명 * 12월 =	1,440
				○명절휴가비	102,269,000원 * 1.5/12 =	12,784
				○연가보상비	102,269,000원 * 20/288 =	7,103
				○가계지원비	102,269,000원 * 2.5/12 =	21,307
	206 재료비		1,000			
			1,000	01 재료비		
				○자치센터프로그램 운영재료비	1,000,000원 * 1식 =	1,000
	301 일반보상금		10,120			
			740	04 자율방범대원운영비		
				○자율방범대 야식비	1,000원 * 5명 * 10일 * 12월 =	600
				○자율방범대 장비구입	140,000원 * 1회 =	140
			5,060	05 통리반장수당및활동비		
				○통장수당	100,000원 * 3명 * 12월 =	3,600
				○통장 상여금	100,000원 * 3명 * 2회 =	600
				○통장회의 참석수당	5,000원 * 3명 * 2회 * 12월 =	360

1000 일반행정비 1200 일반행정비 1230 내무행정 1232 행정관리 120 경상적경비 204 복리후생비

과목			예산액	산출기초	
세항	세세항	목			
				○반장활동 보상금 25,000원 * 10명 * 2회 =	500
			4,320	11 기타보상금	
				○자치센터강사 실비보상 15,000원 * 3강좌 * 8회 * 12월 =	4,320
200 사업예산			600		
220 자체사업			600		
	405 자산취득비		600		
			600	01 자산및물품취득비	
				○프린트기 구입 600,000원 * 1대 =	600
1240 재무행정			800		
1242 회계재산관리			800		
100 경상예산			800		
120 경상적경비			800		
	201 일반운영비		800		
			800	01 일반운영비	
				○동사건물유지비 800,000원 * 1식 =	800

1000 일반행정비 1200 일반행정비 1230 내무행정 1232 행정관리 120 경상적경비 301 일반보상금

과 목			예 산 액	산 출 기 초
세항	세세항	목		
3000 경제개발비			480	
3300 국토자원보존비			480	
3310 건설관리			480	
3311 건설행정			480	
100 경상예산			480	
120 경상적경비			480	
201 일반운영비			480	
			480	01 일반운영비
				○지하수전기요금 40,000원 * 1개소 * 12월 = 480
합 계			283,561	

3000 경제개발비 3300 국토자원보존비 3310 건설관리 3311 건설행정 120 경상적경비 201 일반운영비