

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 토지관리과  
 정책: 체계적인 선진 지적행정 구현  
 단위: 토지행정 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
토지관리과	345,481	341,410	4,071
국	5,000		
시	21,500		
구	318,981		
체계적인 선진 지적행정 구현	267,131	263,060	4,071
국	5,000		
시	21,500		
구	240,631		
토지행정 관리	82,191	109,983	△27,792
개별공시지가 산정	39,097	38,476	621
101 인건비	5,952	5,534	418
04 기간제근로자등보수	5,952	5,534	418
○지가조사보조요원	5,952		
- 인부임	53,160원*1명*100일	5,316	
- 보험료(국민연금, 고용, 산재, 국민건강)	5,316,000원*11.765%	626	
- 노인장기요양보험부담금	5,316,000원*2.665%*6.55%	10	
201 일반운영비	31,895	31,692	203
01 사무관리비	31,895	31,692	203
○개별공시지가검증수수료	23,633		
- 산정지가검증	38,200원*32,900필지/(47,000필지/1,243필지)*50%	16,619	
- 이동지및의견제출지가검증	5,730원*1,000필지*50%	2,865	
- 이의신청지가검증	20,000원*200필지*50%	2,000	
- 검증수수료 부가세	(16,619,000원+2,865,000원+2,000,000원)*10%	2,149	
○지가산정 관련 사무용품 등 구입	4,000,000원*1식*50%	2,000	
○개별통지 봉합엽서 제작	40,000원*20박스*50%	400	
○개별통지문 출력 및 봉합	62.41원*30,000건*50%	937	
○개별통지문 우편발송	220원*25,000건*50%	2,750	
○개별공시지가 홍보 현수막 제작	80,000원*3회*5개소*50%	600	
○부동산평가위원회 참석수당	70,000원*9명*5회*50%	1,575	
202 여비	1,250	1,250	0
01 국내여비	1,250	1,250	0
○지가조사여비	20,000원*5명*25일*50%	1,250	
개발부담금 부과 관리	39,024	69,697	△30,673

부서: 토지관리과  
 정책: 체계적인 선진 지적행정 구현  
 단위: 토지행정 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	201 일반운영비	39,024	69,697	△30,673
	01 사무관리비	39,024	69,697	△30,673
	○개발부담금 개발비용확인용역 및 감정평가수수료	39,024		
	- 개발부담금 개발비용 확인 1,500,000원*10건	15,000		
	- 개발부담금 감정평가수수료 40,040,000,000원*6/10,000*1/2*2	24,024		
	부동산중개업 관리	3,070	810	2,260
	201 일반운영비	3,070	810	2,260
	01 사무관리비	3,070	810	2,260
	○부동산중개업자 교육	1,870		
	- 교재제작비 5,000원*300권*1회	1,500		
	- 강사수당 150,000원*2명	300		
	- 현수막 70,000원*1회	70		
	○부동산 중개 건전문화 정착 홍보물제작	1,200		
	- 홍보물제작비 1,500원*800매	1,200		
	지적시책업무추진	1,000	1,000	0
	203 업무추진비	1,000	1,000	0
	03 시책추진업무추진비	1,000	1,000	0
	○토지관리 업무추진	1,000		
	지적관리 및 민원실 운영	107,430	30,521	76,909
	한국토지정보시스템 운영	71,954	1,440	70,514
	405 자산취득비	71,954	1,440	70,514
	01 자산및물품취득비	71,954	1,440	70,514
	○토지정보시스템 서버증설	71,954		
	토지종합정보망 유지	23,480	17,715	5,765
	201 일반운영비	23,480	17,715	5,765
	02 공공운영비	23,480	17,715	5,765
	○한국토지정보시스템유지보수비용(소프트웨어, 하드웨어)	23,480		
	- ArcSDE 261,800원*12월	3,142		
	- VisiBroker 81,400원*12월	977		
	- OZ Xstudio 37,400원*12월	449		
	- GeoDT(수치지도관리시스템용) 30,800원*12월	370		
	- GeoDT(공간자료편집도구용) 30,800원*12월	370		
	- GSE 30,800원*12월	370		
	- 오라클 910,000원*12월	10,920		
	- 스토리지 106,700원*12월	1,281		
	- 서버 466,700원*12월	5,601		

부서: 토지관리과  
 정책: 체계적인 선진 지적행정 구현  
 단위: 지적관리 및 민원실 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
민원실 운영	11,996	11,366	630
201 일반운영비	11,996	11,366	630
01 사무관리비	11,396	10,766	630
○민원서식인쇄	300		
- 창구민원서식       1,500원*1종*10권*12월	180		
- 기타민원서식       1,500원*4종*20권	120		
○복사용지 구입	1,536		
- A4                   21,000원*5박스*12월	1,260		
- A3                   23,000원*1박스*12월	276		
○인증기소모품구입	528		
- 롤러                 88,000원*1대*1회	88		
- 잉크                 22,000원*1대*2색	44		
- 리본                 16,500원*1대*2회*12월	396		
○토너구입	6,603		
- 프린터             175,000원*30개	5,250		
- 복사기             55,000원*15개	825		
- 팩스                88,000원*6개	528		
○민원실 환경정비	600		
- 소품, 소품관엽     100,000원*6종	600		
○민원실 정수기 임차료 및 소모품 구입	749		
- 정수기임차료       45,700원*12월	549		
- 정수기용 종이컵    20,000원*10박스	200		
○민원실 도서구입     15,000원*2종*12월	360		
○지적서고 친환경 소독시스템	720		
- T-55(천연항균제)   20,000원*2개*12개월	480		
- 천연허브살충제     20,000원*1개*12개월	240		
02 공공운영비	600	600	0
○도시계획발급담당자재정보험료	600		
300,000원*2명	600		
도로명 사업추진 및 현장민원실 운영	77,510	122,556	△45,046
국	5,000		
시	21,500		
구	51,010		
도로명 및 건물번호 활용(자체)	42,630	52,556	△9,926
201 일반운영비	42,630	52,556	△9,926
01 사무관리비	40,650	50,576	△9,926
○도로명판 및 건물번호판 관리	39,600		
- 도로명판 유지관리   660,000원*20개	13,200		
- 건물번호판 유지관리   10,000원*1,500개	15,000		
- 교차로 도로명판 추가설치   380,000원*30개	11,400		
○도로명주소위원회 운영	1,050		

부서: 토지관리과  
 정책: 체계적인 선진 지적행정 구현  
 단위: 도로명 사업추진 및 현장민원실 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	- 도로명주소위원회 참석수당 70,000원*5명*3회	1,050		
	02 공공운영비	1,980	1,980	0
	○지역안내판 전기요금 6,000원*15개소*12월	1,080		
	○지역안내판 안전점검비 60,000원*15개소	900		
	도로명 및 건물번호 활용(시보조)	23,380	64,000	△40,620
	시	15,000		
	구	8,380		
	201 일반운영비	23,380	64,000	△40,620
	시	15,000		
	구	8,380		
	01 사무관리비	23,380	64,000	△40,620
	○도로명주소 홍보	13,380		
	- 홍보용 리플렛 제작 100원*20,000부	2,000		
	- 차량용 스티커 제작 60,000원*23대	1,380		
	- 홍보물품 제작 2,500원*4,000개	10,000		
	시	5,000		
	구	5,000		
	○광역도로시설물 설치	10,000		
	시	10,000		
	도로명 및 건물번호 활용(국보조)	5,000	2,000	3,000
	국	5,000		
	201 일반운영비	5,000	2,000	3,000
	국	5,000		
	01 사무관리비	5,000	2,000	3,000
	○광역도로 시설물 관리	5,000		
	국	5,000		
	지적현장민원실 운영 지원	6,500	4,000	2,500
	시	6,500		
	201 일반운영비	3,000	4,000	△1,000
	시	3,000		
	01 사무관리비	1,800	2,800	△1,000
	○지적현장민원실 운영비	1,800		
	시	1,800		
	02 공공운영비	1,200	1,200	0
	○지적현장민원실 전기요금 100,000원*12월	1,200		
	시	1,200		
	405 자산취득비	3,500	0	3,500
	시	3,500		
	01 자산및물품취득비	3,500	0	3,500
	○복사기 구입 3,500,000원*1대	3,500		
	시	3,500		
	행정운영경비(토지관리과)	78,350	78,350	0

부서: 토지관리과  
 정책: 행정운영경비(토지관리과)  
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
기본경비	78,350	78,350	0
기본경비	78,350	78,350	0
201 일반운영비	13,670	13,670	0
01 사무관리비	13,670	13,670	0
○부서운영기본수용비      10,000원*21명*12월	2,520		
○토너구입(프린터)           175,000원*7개	1,225		
○복사용지구입	1,869		
- A4                   21,000원*4박스*12월	1,008		
- B4                   33,000원*6박스	198		
- A3                   23,000원*6박스	138		
- A1                   75,900원*3박스	228		
- A0                   99,000원*3박스	297		
○비품 장비 수선비           1,000,000원*1식	1,000		
○시간외근무자급식비   7,000원*4식*21명*12월	7,056		
202 여비	60,480	60,480	0
01 국내여비	60,480	60,480	0
○관내여비               240,000원*21명*12월	60,480		
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○부서운영업무추진비      350,000원*12월	4,200		