

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2018년도 본예산 일반회계 교통행정과

부서: 교통행정과

정책: 편리하고 안전한 선진교통환경 구축

단위: 범범차량 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
교통행정과	373,196	157,988	215,208
편리하고 안전한 선진교통환경 구축	77,800	98,600	△20,800
범범차량 관리	3,400	2,900	500
무단방치·무보험 운행차량 관리	3,400	2,900	500
201 일반운영비	3,400	2,900	500
01 사무관리비	1,000	500	500
○특별사법경찰업무 관련서식(피의자 출석요구 서 외 7종) 60,000원*5박스	300		
○출석요구자 우편발송용 라벨용지 등 200,000원*1식	200		
○대형자동차 범범주차 단속 현수막 제작 100,000원*5개	500		
02 공공운영비	2,400	2,400	0
○무보험 및 무단방치 자동차관리시스템 유지보 수비 200,000원*12월	2,400		
교통유발시설물 및 자동차 관리	4,400	5,700	△1,300
의무보험·정기검사 관련 과태료 징수	4,400	5,700	△1,300
201 일반운영비	4,400	5,700	△1,300
01 사무관리비	4,400	5,700	△1,300
○과태료 전산용지 구입 55,000원*80박스	4,400		
도로교통안전개선사업	70,000	70,000	0
교통시설물 정비	70,000	70,000	0
401 시설비및부대비	70,000	70,000	0
01 시설비	70,000	70,000	0
○교통시설물 정비 70,000,000원*1식	70,000		
행정운영경비(교통행정과)	295,396	59,388	236,008
인력운영비	158,512	0	158,512
인력운영비	158,512	0	158,512
101 인건비	158,512	0	158,512
02 기타직보수	158,512	0	158,512
○불법주정차단속 시간제임기제 인건비(3명)	128,443		
- 본봉 1,996,330*3명*12월	71,868		
- 가족수당(배우자포함 4인기준) 100,000원*3명*12월	3,600		
- 직급보조비 125,000원*0.875*3명*12월	3,938		
- 특수직무수당 84,300원*3명*12월	3,035		
- 대민활동비 50,000원*35/40*12월*3명	1,575		
- 연가보상비 1,756,330*0.84*0.86*1/30*1/7*140시간*3명	2,538		

부서: 교통행정과
 정책: 행정운영경비(교통행정과)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 정액급식비 130,000원*3명*12월	4,680		
- 초과근무수당 1,756,330원*0.84*0.42*40/35*1/209*1.5*23 시간*3명*12월	4,209		
- 퇴직금 11,000,000*3명	33,000		
○불법주정차단속 민원상담 시간제임기제인건비	30,069		
- 본봉 1,869,580원*12월	22,435		
- 가족수당(배우자포함 4인기준) 100,000원*12월	1,200		
- 직급보조비 125,000원*0.875*12월	1,313		
- 대민활동비 50,000원*35/40*12월	525		
- 연가보상비 1,719,580원*0.84*0.86*1/30*1/7*140시간	829		
- 정액급식비 130,000원*12월	1,560		
- 특수직무수당 84,300원*12월	1,012		
- 초과근무수당 1,719,580원*0.84*0.42*40/35*1/209*1.5*20 시간*12월	1,195		
기본경비	136,884	59,388	77,496
기본경비	136,884	59,388	77,496
201 일반운영비	28,764	8,148	20,616
01 사무관리비	28,764	8,148	20,616
○복사용지구입	2,700		
- A4용지 20,000원*120박스	2,400		
- B4용지 30,000원*10박스	300		
○토너 구입	7,920		
- 레이저프린터 토너 132,000원*25개	3,300		
- 컬러프린터 토너 231,000원*20개	4,620		
○부서운영기본수용비 10,000원*28명*12월	3,360		
○시간외근무자 급식비 8,000원*5.5식*28명*12월	14,784		
202 여비	103,200	47,040	56,160
01 국내여비	103,200	47,040	56,160
○관내여비	103,200		
- 직원 20,000원*26명*14일*12월	87,360		
- 직원(운전원, 시간제임기제) 10,000원*6명*22일*12월	15,840		
203 업무추진비	4,920	4,200	720
04 부서운영업무추진비	4,920	4,200	720
○부서운영업무추진비 410,000원*12월	4,920		