

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2021년도 본예산 일반회계 전체

부서: 기획감사실  
 정책: 지방행정 역량 강화  
 단위: 원활한 구정운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
기획감사실	7,306,244	6,819,305	486,939
	시 16,656		
	구 7,289,588		
지방행정 역량 강화	773,938	784,145	△10,207
	시 16,656		
	구 757,282		
원활한 구정운영	100,650	208,850	△108,200
구정운영계획 수립 및 홍보	64,700	64,040	660
201 일반운영비	54,700	54,040	660
01 사무관리비	54,700	54,040	660
○주요업무계획서 16,000원*500부	8,000		
○업무보고(영상물제작, 녹화비 포함)	10,000		
○구정백서	3,500		
○업무수첩 15,000원*1,100부	16,500		
○을지태극훈련 상황실 정비	600		
○정책실명제 심의위원회 참석수당 100,000원*2명*2회	400		
○투자사업 현황판 정비	1,200		
○구정현안보고서 출력용 소모품	4,500		
- 컬러프린터 토너 150,000원*4색*5회	3,000		
- 컬러프린터 유지보수	1,500		
○중앙기관 참여 등 정책박람회 부스운영비 등	10,000		
202 여비	10,000	10,000	0
01 국내여비	10,000	10,000	0
○직원시책개발 선진지 벤치마킹 250,000원*4명*10회	10,000		
구정 주요 구상사업 발굴 홍보	16,700	123,940	△107,240
201 일반운영비	16,700	19,940	△3,240
01 사무관리비	16,700	19,940	△3,240
○시책사업 평가공모 등 참가	5,000		
○매니페스토 우수사례 경진대회 참가	2,500		
○구정주요시책 책자 및 홍보물 제작	5,000		
○구정발전사업 자료구입	1,000		
○공약이행평가단 회의 참석 수당 100,000원*12명*1회	1,200		
○공모사업 컨설팅 직원교육 자료 구입	2,000		
구의회 협력 강화	9,400	9,400	0
201 일반운영비	9,400	9,400	0
01 사무관리비	9,400	9,400	0
○행정사무감사 관련보고서 16,000원*100부*3회	4,800		

부서: 기획감사실  
 정책: 지방행정 역량 강화  
 단위: 원활한 구정운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○행정사무감사 준비물품 구입	1,000		
○구의회 관련 보고서 등	3,600		
성과중심의 주요업무 평가	6,700	8,320	△1,620
201 일반운영비	1,900	1,820	80
01 사무관리비	1,900	1,820	80
○주요업무 자체평가 보고서 20,000원*70부	1,400		
○자체평가위원회 회의참석수당 100,000원*5명*1회	500		
303 포상금	4,800	6,500	△1,700
01 포상금	4,800	6,500	△1,700
○자체평가 시상금	4,000		
- 최우수(실·과·사업소)	700		
700,000원*1개부서	700		
- 우수(실·과·사업소)	1,500		
500,000원*3개부서	1,500		
- 장려(실·과·사업소)	800		
200,000원*4개부서	800		
- 최우수(동)	500		
500,000원*1개부서	500		
- 우수(동)	300		
300,000원*1개부서	300		
- 장려(동)	200		
200,000원*1개부서	200		
○지식행정 추진 우수부서 시상	800		
- 최우수	300		
300,000원*1개부서	300		
- 우수	200		
200,000원*1개부서	200		
- 장려	200		
100,000원*2개부서	200		
- 우수커뮤니티	100		
100,000원*1개부서	100		
기획, 의회업무 활성화 추진	3,150	3,150	0
203 업무추진비	3,150	3,150	0
03 시책추진업무추진비	3,150	3,150	0
○기획·의회업무 활성화 추진 3,500,000원*90%	3,150		
미래성장 전략강화 및 인구 구조변화 대응	58,100	0	58,100
전략사업 발굴 및 추진	6,400	0	6,400
201 일반운영비	6,400	0	6,400
01 사무관리비	6,400	0	6,400
○스마트 챌린지 등 공모사업 자료제작	5,000		
○전략사업 추진보고회 자료제작 20,000원*70부	1,400		
인구정책 추진	37,900	0	37,900
201 일반운영비	16,900	0	16,900
01 사무관리비	16,900	0	16,900
○인구정책 위원회 참석수당 100,000원*12명*2회	2,400		

부서: 기획감사실  
 정책: 지방행정 역량 강화  
 단위: 미래성장 전략강화 및 인구 구조변화 대응

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○인구정책 위원회 회의자료 제작 10,000원*20부	200		
○인구정책 콘텐츠 공모전 심사수당 100,000원*3명	300		
○1인가구 대응 정책 워크숍 운영	1,000		
- 강사수당 370,000원*1명	370		
- 전문가 참석수당 100,000원*5명	500		
- 현수막 등 운영물품 구입	130		
○찾아가는 사회인구교육 운영	3,000		
- 강사수당 80,000원*30회	2,400		
- 사회인구교육 자료 제작	600		
○생애주기별 인구정책 안내 콘텐츠 등 제작	5,000		
○금정주소갯기 캠페인 홍보물제작 20,000원*250개	5,000		
207 연구개발비	20,000	0	20,000
01 연구용역비	20,000	0	20,000
○인구영향분석 조사 용역	20,000		
301 일반보전금	1,000	0	1,000
12 기타보상금	1,000	0	1,000
○인구정책 콘텐츠 공모전	1,000		
- 최우수 300,000원*1명	300		
- 우수 200,000원*2명	400		
- 장려 100,000원*3명	300		
혁신·적극행정 활성화 추진	12,000	0	12,000
201 일반운영비	9,100	0	9,100
01 사무관리비	9,100	0	9,100
○적극행정 직원교육 강사수당	800		
○적극행정 학습시스템 운영	6,600		
- 학습프로그램 개설	500		
- 운영 및 관리 100,000원*4개월	400		
- 교육 콘텐츠 제작 및 송출 300,000원*19회	5,700		
○적극행정 홍보물 제작	1,200		
○혁신 주니어보드 운영	500		
303 포상금	2,900	0	2,900
01 포상금	2,900	0	2,900
○정부시책 우수부서 시상	2,400		
- 최우수 500,000원*2개 부서	1,000		
- 우수 300,000원*2개 부서	600		
- 장려 200,000원*4개 부서	800		
○정부시책 우수직원 시상	500		
- 최우수 50,000원*3명	150		

부서: 기획감사실  
 정책: 지방행정 역량 강화  
 단위: 미래성장 전략강화 및 인구 구조변화 대응

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	- 우수 30,000원*5명	150		
	- 장려 20,000원*10명	200		
	미래비전 업무 활성화 추진	1,800	0	1,800
	203 업무추진비	1,800	0	1,800
	03 시책추진업무추진비	1,800	0	1,800
	○미래비전 업무 활성화 추진 2,000,000원*90%	1,800		
	효율적 예산운용	369,908	275,308	94,600
	효율적인 예산편성	46,792	38,992	7,800
	201 일반운영비	46,792	38,992	7,800
	01 사무관리비	43,600	35,800	7,800
	○예산편성지침서 15,000원*100부	1,500		
	○세입세출예산서	15,600		
	- 2021년 추경예산 30,000원*130부*3회	11,700		
	- 2022년 본예산 30,000원*130부	3,900		
	○세입세출예산안 사업명세서	15,600		
	- 2021년 추경예산 30,000원*130부*3회	11,700		
	- 2022년 본예산 30,000원*130부	3,900		
	○예산안 부속서류 20,000원*100부	2,000		
	○중기지방재정계획서 10,000원*100부	1,000		
	○기금운용계획서 10,000원*50부	500		
	○성과계획서 제작 15,000원*240부	3,600		
	○성인지예산서 제작 10,000원*100부	1,000		
	○심의자료 제본 7,000원*50부*5회	1,750		
	○지방보조금 관리 매뉴얼 제작 7,000원*150부	1,050		
	02 공공운영비	3,192	3,192	0
	○세입세출예산 운영정보공개시스템 유지관리 266,000원*12월	3,192		
	지방재정 운영관련 위원회 관리	9,800	6,860	2,940
	201 일반운영비	9,800	6,860	2,940
	01 사무관리비	9,800	6,860	2,940
	○지방재정계획심의위원회 참석수당 100,000원*10명*5회	5,000		
	○지방보조금심의위원회 참석수당 100,000원*10명*4회	4,000		
	○정책연구용역심의위원회 참석수당 100,000원*2명*3회	600		
	○예산성과금심사위원회 참석수당 100,000원*2명*1회	200		
	재정운영 공통경비	145,000	145,000	0
	201 일반운영비	30,000	30,000	0
	01 사무관리비	30,000	30,000	0

부서: 기획감사실  
 정책: 지방행정 역량 강화  
 단위: 효율적 예산운용

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○부서공통 사무관리비	30,000		
202 여비	100,000	100,000	0
01 국내여비	100,000	100,000	0
○부서공통 출장여비	100,000		
405 자산취득비	15,000	15,000	0
01 자산및물품취득비	15,000	15,000	0
○부서공통 물품구입비	15,000		
지방재정운영활성화	17,100	17,100	0
203 업무추진비	8,100	8,100	0
03 시책추진업무추진비	8,100	8,100	0
○지방재정운영활성화 9,000,000원*90%	8,100		
301 일반보전금	4,000	4,000	0
12 기타보상금	4,000	4,000	0
○지방보조사업자 법령위반 등에 대한 신고포상금	3,000		
○예산낭비 신고보상금	1,000		
303 포상금	5,000	5,000	0
01 포상금	5,000	5,000	0
○예산성과금	5,000		
지방재정관리시스템 유지	102,616	25,386	77,230
308 자치단체등이전	25,386	24,711	675
11 공기관등에대한경상적위탁사업비	25,386	24,711	675
○지방재정관리시스템 운영관리	25,386		
403 자치단체등자본이전	77,230	675	76,555
02 공기관등에대한자본적위탁사업비	77,230	675	76,555
○차세대 지방재정관리시스템 구축비	77,230		
주민참여예산제도 운영	31,500	25,500	6,000
201 일반운영비	26,500	20,500	6,000
01 사무관리비	26,500	20,500	6,000
○주민참여예산위원회 참석수당 100,000원*50명*4회	20,000		
○주민참여예산위원회 심의자료 10,000원*100부*2회	2,000		
○주민참여 예산학교 운영	500		
○예산 아카데미 운영	1,000		
○주민참여예산 홍보부스 운영	2,000		
○주민참여예산제 홍보물 제작	1,000		
301 일반보전금	5,000	5,000	0
09 행사실비지원금	3,000	3,000	0

부서: 기획감사실  
 정책: 지방행정 역량 강화  
 단위: 효율적 예산운용

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○예산학교 등 참석자 여비 20,000원*50명*3회	3,000		
12 기타보상금	2,000	2,000	0
○예산학교, 예산 아카데미 강사수당	2,000		
출자출연기관 경영평가	17,100	16,470	630
201 일반운영비	2,100	1,470	630
01 사무관리비	2,100	1,470	630
○심의위원회 참석수당 100,000원*7명*3회	2,100		
207 연구개발비	15,000	15,000	0
01 연구용역비	15,000	15,000	0
○금정문화재단 경영평가 용역	15,000		
법무행정 강화	152,247	152,139	108
합리적 소송업무 관리 및 전문성 강화	148,827	148,719	108
201 일반운영비	77,827	77,719	108
01 사무관리비	77,827	77,719	108
○고문변호사 수당 220,000원*2명*12월	5,280		
○변호사 위임사건 착수금 2,200,000원*20건	44,000		
○변호사 위임사건 승소사례금 2,200,000원*10건	22,000		
○소송 인지대 230,000원*3건*3심	2,070		
○소송 송달료 153,000원*3건*3심	1,377		
○법원신청비용(증인, 감정, 현장검증, 강제집행수 수료 등)	1,000		
○법률관련 서적구입 50,000원*6권	300		
○무료법률상담실 운영 홍보 300,000원*4회	1,200		
○송무활동비 30,000원*20건	600		
303 포상금	1,000	1,000	0
01 포상금	1,000	1,000	0
○승소공무원 포상금 100,000원*10건	1,000		
305 배상금등	70,000	70,000	0
01 배상금등	70,000	70,000	0
○확정판결 배상금	70,000		
지방행정의 법적 기반조성	2,520	2,520	0
301 일반보전금	2,520	2,520	0
12 기타보상금	2,520	2,520	0
○무료법률상담실 운영수당 70,000원*36회	2,520		
법무행정추진	900	900	0
203 업무추진비	900	900	0
03 시책추진업무추진비	900	900	0
○법무, 규제 업무 추진 1,000,000원*90%	900		

부서: 기획감사실  
 정책: 지방행정 역량 강화  
 단위: 규제개혁 행정 활성화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
규제개혁 행정 활성화	4,200	6,120	△ 1,920
효율적 규제개혁 업무추진	4,200	6,120	△ 1,920
201 일반운영비	3,200	4,220	△ 1,020
01 사무관리비	3,200	4,220	△ 1,020
○규제개혁위원회 심의 수당 100,000원*8명*2회	1,600		
○규제개혁 직원교육 강사수당   600,000원*1명	600		
○규제개혁 추진관련 물품 구입	1,000		
303 포상금	1,000	1,000	0
01 포상금	1,000	1,000	0
○규제개혁 우수직원(부서) 포상	1,000		
- 최우수                   500,000원*1명	500		
- 우수                     300,000원*1명	300		
- 장려                     200,000원*1명	200		
정확한 통계조사 관리	38,212	83,214	△ 45,002
	시 16,656 구 21,556		
지역통계조사	33,312	64,814	△ 31,502
	시 16,656 구 16,656		
101 인건비	33,312	64,814	△ 31,502
	시 16,656 구 16,656		
04 기간제근로자등보수	33,312	64,814	△ 31,502
○지역통계조사요원 인건비(보험료포함)	33,312		
	시 16,656 구 16,656		
통계조사 활용도 제고	4,900	18,400	△ 13,500
201 일반운영비	4,000	17,500	△ 13,500
01 사무관리비	4,000	17,500	△ 13,500
○통계연보 e-book제작	2,500		
○통계작업장 운영비(사무기기, 복사용지 등)	1,500		
203 업무추진비	900	900	0
03 시책추진업무추진비	900	900	0
○통계조사업무 추진                   1,000,000원*90%	900		
공정하고 투명한 감사확립	50,621	58,514	△ 7,893
감사업무추진	7,940	16,940	△ 9,000
201 일반운영비	5,240	14,240	△ 9,000
01 사무관리비	3,690	12,690	△ 9,000
○상급기관 수감 용품 구입	2,700		
○감사사례교육 교재 등 제작   330,000원*3회	990		

부서: 기획감사실  
 정책: 지방행정 역량 강화  
 단위: 공정하고 투명한 감사확립

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	1,550	1,550	0
○환경순찰 자동차세(경차) 50,000원*1대	50		
○환경순찰 차량유지비(경차) 1,500,000원*1대	1,500		
203 업무추진비	2,700	2,700	0
03 시책추진업무추진비	2,700	2,700	0
○감사업무추진(상급기관 수감, 구민감사관, 공 직자윤리위원회 등) 3,000,000원*90%	2,700		
공직자재산등록 심사제도 운영	1,160	980	180
201 일반운영비	1,160	980	180
01 사무관리비	1,160	980	180
○공직자재산등록 금융조회 통보비 2,000원*10명*14기관*2회	560		
○공직자윤리위원회 회의참석수당 100,000원*3명*2회	600		
직원 청렴의식 강화	26,320	24,720	1,600
201 일반운영비	22,920	22,920	0
01 사무관리비	22,920	22,920	0
○청렴워크숍 운영 340,000원*50명	17,000		
○직원 청렴(부패방지)교육	5,920		
- 청렴콘서트 4,800,000원*1회	4,800		
- 강사수당 490,000원*2명	980		
- 현수막 70,000원*2개	140		
303 포상금	3,400	1,800	1,600
01 포상금	3,400	1,800	1,600
○공직윤리활동 우수부서 시상	1,800		
- 최우수 700,000원*1개 부서	700		
- 우수 500,000원*1개 부서	500		
- 장려 300,000원*2개 부서	600		
○공직윤리활동 우수직원 시상	1,000		
- 최우수 300,000원*1명	300		
- 우수 200,000원*2명	400		
- 장려 100,000원*3명	300		
○청렴시책 참여자 보상 50,000원*12월	600		
청백-e(통합 상시모니터링)시스템 운영	8,801	8,894	△93
308 자치단체등이전	8,801	8,894	△93
11 공기관등에대한경상적위탁사업비	8,801	8,894	△93
○청백-e 시스템 유지보수	2,084		
○청백-e 시스템 운영지원	6,717		
부패신고제도 활성화	5,000	5,000	0
301 일반보전금	5,000	5,000	0



부서: 기획감사실  
 정책: 지방행정 역량 강화  
 단위: 공정하고 투명한 감사확립

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
12 기타보상금		5,000	5,000	0
○부조리 신고 보상금		5,000		
납세자보호관 제도 운영		1,400	1,980	△580
201 일반운영비		1,400	1,980	△580
01 사무관리비		1,400	1,980	△580
○지방세심의위원회 참석수당				
100,000원*7명*2회		1,400		
재원관리		6,468,747	5,925,757	542,990
예비비		6,468,747	5,925,757	542,990
예비비		6,468,747	5,925,757	542,990
801 예비비		6,468,747	5,925,757	542,990
01 일반예비비		4,500,000	4,100,000	400,000
○일반예비비		4,500,000		
02 재해·재난목적예비비		1,968,747	1,825,757	142,990
○재해·재난목적예비비		1,968,747		
행정운영경비(기획감사실)		63,559	109,403	△45,844
기본경비		63,559	109,403	△45,844
기본경비		63,559	109,403	△45,844
201 일반운영비		27,459	26,163	1,296
01 사무관리비		27,459	26,163	1,296
○부서운영기본수용비	10,000원*24명*12월	2,880		
○시간외근무자 급식비	8,000원*5.5식*24명*12월	12,672		
○복사용지 구입	20,000원*18박스*12월	4,320		
○프린터 유지관리		6,587		
- 프린터 토너	132,000원*6대*4회	3,168		
- 컬러프린터 토너	415,800원*2대*3회	2,495		
- 컬러 프린터 드럼	462,000원*2개	924		
○사무기기 유지보수비		1,000		
202 여비		28,800	73,920	△45,120
01 국내여비		28,800	73,920	△45,120
○관내여비	100,000원*24명*12월	28,800		
203 업무추진비		4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비		4,200	4,200	0
○부서운영업무추진비(25인 이하)	350,000원*12월	4,200		
405 자산취득비		3,100	5,120	△2,020
01 자산및물품취득비		3,100	5,120	△2,020
○책장 구입	200,000원*7개	1,400		

부서: 기획감사실  
 정책: 행정운영경비(기획감사실)  
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○노트북컴퓨터 구입 1,100,000원*1대	1,100		
○흑백 레이저 프린터 구입 300,000원*2대	600		