



부서: 재무과  
 정책: 회계재산관리  
 단위: 합리적이고 효율적인 재정운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○불용물품매각 감정평가수수료 300,000원*2회	600		
○물품매각 온비드 수수료 300,000원*2회	600		
○불용물품 매각 처리비	1,500		
○물품 전자태그(RFID) 라벨 220원*2,500매*3롤	1,650		
02 공공운영비	4,025	3,425	600
○RFID리더기 프로그램 유지보수비	4,025		
공유재산의 효율적인 관리	189,230	169,230	20,000
공유재산 관리	10,230	10,230	0
201 일반운영비	9,330	9,330	0
01 사무관리비	9,330	9,330	0
○공유재산관리	5,130		
-측량수수료	2,500		
-감정평가수수료	1,760		
-온비드 이용 수수료	400		
-업무추진 사무용품 등 서식 구입	470		
○공유재산심의위원회 참석수당 100,000원*6명*7회	4,200		
203 업무추진비	900	900	0
03 시책추진업무추진비	900	900	0
○원활한 공유재산업무 추진	900		
공유재산의 배상공제 및 재해복구	179,000	159,000	20,000
201 일반운영비	179,000	159,000	20,000
02 공공운영비	179,000	159,000	20,000
○건물시설물 재해 복구	105,000		
○손해배상 공제회비(영조물 배상)	74,000		
쾌적한 청사유지 및 구민편의 청사 제공	2,122,045	2,527,610	△405,565
청사시설관리	1,807,220	1,980,712	△173,492
201 일반운영비	1,227,220	1,112,412	114,808
01 사무관리비	53,320	51,612	1,708
○상수도(구)금정사업소 임차료	30,000		
○청사 청소용역 원가조사 수수료 900,000원*1회	900		
○중앙감시실 정수기 임차료 45,000원*12월	540		
○청사 비데 임차료 750,000원*12월	9,000		
○청사 공기청정기 임차료 34,000원*10대*12월	4,080		
○청사 관리용품 구입 400,000원*12회	4,800		
○대형폐기물 처리 비용 1,000,000원*4회	4,000		
02 공공운영비	1,173,900	1,060,800	113,100

부서: 재무과  
 정책: 회계재산관리  
 단위: 쾌적한 청사유지 및 구민편의 청사 제공

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○상·하수도요금 2,200,000원*12월	26,400		
○냉·난방도시가스 사용료 875원*100㎡*8시간*100일	70,000		
○전기사용료 35,250,000원*12월	423,000		
○TV수신료 2,500원*46대*12월	1,380		
○교통유발부담금 8,000,000원*1회	8,000		
○도시가스 정기검사 수수료 450,000원*1회	450		
○구청사 건물유지비	145,000		
○급수탱크 청소	2,550		
-상반기 200,000원*6개소	1,200		
-하반기 150,000원*9개소	1,350		
○청사 방역 350,000원*12월	4,200		
○청사 소변세정기 관리비 110,000원*12월	1,320		
○청사 상하반기 안전 점검 1,900,000원*2회	3,800		
○구청사 청소위탁비	481,800		
○정화조 점검 500,000원*12월	6,000		
206 재료비	6,000	6,000	0
01 재료비	6,000	6,000	0
○급수배관 방청제 구입 4,000원*300kg	1,200		
○간이정화조 약취제거제 구입 4,000원*100kg*12월	4,800		
307 민간이전	1,000	1,000	0
06 보험금	1,000	1,000	0
○청사 시설물 손해배상책임보험 자기부담금 100,000원*10회	1,000		
401 시설비및부대비	573,000	805,000	△232,000
01 시설비	573,000	805,000	△232,000
○시수, 지하수 급수펌프 교체 6,000,000원*2대	12,000		
○후문 정화조 출입구 누수 보수	17,000		
○별관 1층 민원실 앞 노후천장 보수	35,000		
○본관 옥상 우레탄 방수(8층)	22,000		
○본관 입구 캐노피 보수	35,000		
○북측광장 구민쉼터 조성	380,000		
○별관 4-5층 창호 단열필름 교체	22,000		
○탕비실 정비 및 텀블러 자동세척기 시범운 영	50,000		
냉난방시설 관리	130,928	172,928	△42,000
201 일반운영비	86,508	66,508	20,000
02 공공운영비	86,508	66,508	20,000

부서: 재무과  
 정책: 회계재산관리  
 단위: 쾌적한 청사유지 및 구민편의 청사 제공

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○순간 온수가열기 정비 1,100,000원*3기	3,300		
○보일러 정비 2,420,000원*2기	4,840		
○공조기 청소 및 정비 200,000원*9대	1,800		
○팬코일 화학세척 및 정비 49,500원*224개	11,088		
○냉동기 세관 및 정비 5,280,000원*1기	5,280		
○별관 냉난방기 정비 150,000원*98대	14,700		
○검사대상기기(보일러)검사 수수료 400,000원*1회	400		
○한국에너지 기술인협회 회비 납부	100		
○청사보일러 대기배출시설 자가측정 -상반기	3,000		
-하반기	1,000		
○기계설비 성능점검	2,000		
○구청사 에너지 진단(5년 주기)	22,000		
○구청사 에너지 진단(5년 주기)	20,000		
206 재료비	6,420	6,420	0
01 재료비	6,420	6,420	0
○보일러 청관제 구입 4,600원*500kg	2,300		
○보일러 보관제 구입 4,500원*360kg	1,620		
○냉각수 처리제 구입 50,000원*50팩	2,500		
401 시설비및부대비	38,000	100,000	△62,000
01 시설비	38,000	100,000	△62,000
○본관 노후 팬코일(1~3층) 커버 교체	22,000		
○냉동기 냉각탑 충진재 교체 -500RT 냉각탑 충진재 10,000,000원*1기	16,000		
-200RT 냉각탑 충진재 6,000,000원*1기	10,000		
6,000			
전기기계시설 관리	97,637	86,337	11,300
201 일반운영비	54,237	51,437	2,800
01 사무관리비	110	110	0
○전기안전관리자 교육 위탁비	110		
02 공공운영비	54,127	51,327	2,800
○전기안전관리자 협회비	100		
○승강기 정기 안전점검 768,900원*12월	9,227		
○승강기 정기검사 수수료 1,000,000원*1회	1,000		
○승강기 유지보수 1,000,000원*6대	6,000		
○청사전기시설 유지보수	30,000		
○청사 비상발전기 수리	2,000		
○청사 전기설비 안전진단 1,450,000원*4회	5,800		
206 재료비	15,400	23,900	△8,500
01 재료비	15,400	23,900	△8,500

부서: 재무과  
 정책: 회계재산관리  
 단위: 쾌적한 청사유지 및 구민편의 청사 제공

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○청사전기용품구입(LED램프 외 10종) 35,000원*11종*40개	15,400		
401 시설비및부대비	28,000	11,000	17,000
01 시설비	28,000	11,000	17,000
○별관 승강기 노후 로프 교체	10,000		
○별관 4층 전기선로 및 전등 보수	12,000		
○지하주차장 관용차 노후 전기충전기 교체	6,000		
소방 관리	40,260	28,260	12,000
201 일반운영비	18,260	18,260	0
01 사무관리비	200	200	0
○소방안전관리자 교육 위탁비	200		
02 공공운영비	18,060	18,060	0
○소방안전관리자 협회비	60		
○청사 소방시설물 수리	12,000		
○구청사 소방시설물 정기 점검 500,000원*12월	6,000		
401 시설비및부대비	22,000	10,000	12,000
01 시설비	22,000	10,000	12,000
○소방펌프(흡입) 밸브 교체	10,000		
○통신실 캐비닛형 자동소화기 설치	12,000		
대강당관리	2,490	2,490	0
201 일반운영비	2,490	2,490	0
01 사무관리비	2,490	2,490	0
○대강당(예식)관련 용품 구입	1,950		
-예식관련 서식 인쇄 7,000원*100매	700		
-세탁비 50,000원*5회	250		
-기타 소모품 구입	1,000		
○대강당 냉온수기 임차료 45,000원*12월	540		
주차관리	43,510	256,883	△213,373
101 인건비	36,444	68,589	△32,145
04 기간제근로자등보수	36,444	68,589	△32,145
○주차장관리요원 인건비	36,444		
-기본급(주,연차 휴무 포함) 86,303원*336일	28,998		
-국민연금보험 28,997,808원*4.5%	1,305		
-국민건강보험 28,997,808원*3.545%	1,028		
-고용보험 28,997,808원*1.75%	508		
-산재보험 28,997,808원*1%	290		
-노인장기요양보험료 28,997,808원*12.81%	3,715		
-복지포인트 300,000원*1회	300		
-명절상여금 300,000원*1회	300		

부서: 재무과  
 정책: 회계재산관리  
 단위: 쾌적한 청사유지 및 구민편의 청사 제공

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비		7,066	8,294	△1,228
01 사무관리비		2,660	3,888	△1,228
○현수막 등 주차장 관리물품 제작	200,000원*12회	2,400		
○주차관리실 생수구입	5,000원*52주	260		
02 공공운영비		4,406	4,406	0
○주차관제시스템 운영 유지비	180,000,000원*2%	3,600		
○주차관제시스템 전용회선 통신료	67,100원*12월	806		
정보통신시설 운영 및 민원사무 수행		415,321	716,991	△301,670
방송통신장비 관리		215,717	526,760	△311,043
201 일반운영비		77,017	58,064	18,953
01 사무관리비		11,376	6,972	4,404
○구 행정전화번호부 제작	500,000원*2회	1,000		
○통신실 정수기 임차료	43,000원*12월	516		
○통신실 운영 소모품 구입	1,500,000원*2회	3,000		
○백신프로그램 연간사용권 구입		6,860		
-원도우서버용	440,000원*14대	6,160		
-리눅스서버용	700,000원*1대	700		
02 공공운영비		65,641	51,092	14,549
○구내통신설비(행정전화 등) 유지비	652,508,890원*4%	26,101		
○구내통신선로 통합배선 유지비	140,690,000원*6%	8,442		
○방송영상장비 유지비	311,473,470원*4%	12,459		
○청내 CCTV 유지비	64,989,700원*4%	2,600		
○전광판, 전자게시판 및 전자현수막 유지비	318,953,980원*4%	12,759		
○정보통신민원 관련 장비 유지비	81,988,000원*4%	3,280		
203 업무추진비		600	600	0
03 시책추진업무추진비		600	600	0
○원활한 정보통신업무 추진		600		
401 시설비및부대비		133,100	6,000	127,100
01 시설비		133,100	6,000	127,100
○구본청, 동, 사업소 정보통신시설 이전설치		6,000		
○통신실 내진시설 보강		92,000		
○직원주차장 CCTV 설치		30,000		
○청사 엘리베이터 CCTV 설치		5,100		
405 자산취득비		5,000	462,096	△457,096
01 자산및물품취득비		5,000	462,096	△457,096

부서: 재무과  
 정책: 회계재산관리  
 단위: 정보통신시설 운영 및 민원사무 수행

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○비상용 위성전화기 도입 2,500,000원*2대	5,000		
정보통신망 관리	197,604	189,231	8,373
201 일반운영비	197,604	189,231	8,373
02 공공운영비	197,604	189,231	8,373
○전화사용료	66,000		
-일반전화 사용료 1,000,000원*12월	12,000		
-C그룹 사용료 4,500,000원*12월	54,000		
○휴대폰 사용료 110,000원*1대*12월	1,320		
○전용회선 사용료	2,025		
-1구간 20,740원*7회선*12월	1,743		
-2구간 23,490원*1회선*12월	282		
○부산정보고속도로 분담금 8,500,000원*4회	34,000		
○문자 메시지 전송료	57,407		
-단문(SMS) 전송료 9원*4,100건*12월	443		
-장문(LMS) 전송료 28원*140,000건*12월	47,040		
-멀티(MMS) 전송료 59원*12,000건*12월	8,496		
-카카오톡알림톡 전송료 7원*17,000건*12월	1,428		
○CATV 사용료 11,000원*26대*12월	3,432		
○스마트 행정전화서비스 1,100원*500명*12월	6,600		
○공공와이파이 회선료 33,000원*15회선*12월	5,940		
○양방향 문자서비스 11,000원*140회선*12월	18,480		
○위성 전화 사용료 100,000원*2회선*12월	2,400		
정보통신 민원사무 수행	2,000	1,000	1,000
201 일반운영비	2,000	1,000	1,000
01 사무관리비	2,000	1,000	1,000
○정보통신공사 사용전검사 장비 교정	2,000		
효율적인 정보화 추진	1,428,034	998,913	429,121
정보화를 통한 지역경쟁력 강화	1,428,034	998,913	429,121
지역정보센터 운영	1,001,301	593,597	407,704
201 일반운영비	150,189	151,950	△1,761
01 사무관리비	150,189	151,950	△1,761
○전산 소모품 구입	7,000		
○백신프로그램 연간사용권 구입	31,960		
-원도우서버용 440,000원*3대	1,320		
-리눅스서버용 710,000원*6대	4,260		
-PC용 25,500원*1,000대	25,500		
-중앙 관제용 백신 880,000원*1대	880		

부서: 재무과  
 정책: 효율적인 정보화 추진  
 단위: 정보화를 통한 지역경쟁력 강화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○대표홈페이지 웹접근성 품질마크 갱신 1,600,000원*1회	1,600		
○2024년 개인정보보호 손해배상 책임보험 가입	16,500		
○상용 소프트웨어 구입	93,129		
-Microsoft GAS(연간사용권) 263,210원*210본	55,275		
-한컴오피스 ALA(연간사용권) 101,240원*350본	35,434		
-온-나라메신저연동 알리미(S/W) 업그레이드 2,420,000원*1식	2,420		
207 연구개발비	10,000	0	10,000
02 전산개발비	10,000	0	10,000
○대표홈페이지 사용자 편의성 및 기능 개선	10,000		
403 자치단체등자본이전	426,152	0	426,152
02 공기관등에대한자본적위탁사업비	426,152	0	426,152
○온-나라 문서SW설치, 자료 전환, 국가표준시스템 연계	108,343		
○온-나라 문서시스템 2.0 HW 도입	199,960		
-AP 및 문서변환서버 22,340,000원*2대	44,680		
-DB 서버 23,640,000원*2대	47,280		
-L4 스위치 35,000,000원*2대	70,000		
-통합스토리지 증설 38,000,000원*1식	38,000		
○온-나라 문서시스템 2.0 SW 도입	117,849		
-DBMS 17,600,000원*2식	35,200		
-웹기안기 설치비	7,349		
-웹서비스보안	37,000		
-개인정보유출방지솔루션	38,300		
405 자산취득비	414,960	441,647	△26,687
01 자산및물품취득비	414,960	441,647	△26,687
○노후 컴퓨터 교체 1,450,000원*210대	304,500		
○노후 시스템 접근제어 솔루션 교체	47,760		
-시스템 접근제어 솔루션 구매 18,600,000원*2본	37,200		
-시스템 접근제어 라이선스 구매 1,056,000원*10본	10,560		
○전자문서유출방지시스템(SW) 증설(온-나라 2.0)	35,080		
-전자문서유출방지시스템(SW) 서버 모듈 21,563,000원*1식	21,563		
-전자문서유출방지시스템(SW) 연동 모듈 13,517,000원*1식	13,517		
○백업 라이선스 증설 13,810,000원*2본	27,620		
행정정보시스템 운영	398,953	375,536	23,417
201 일반운영비	255,121	232,350	22,771



부서: 재무과  
 정책: 효율적인 정보화 추진  
 단위: 정보화를 통한 지역경쟁력 강화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	255,121	232,350	22,771
○항온항습기 유지보수비			
41,618,000원*6%	2,498		
○정보보호시스템 유지보수비	66,054		
-전자문서유출방지시스템(SW)			
100,752,000원*12%	12,091		
-침입차단시스템(방화벽)			
210,057,100원*6%	12,604		
-웹방화벽			
34,000,000원*8%	2,720		
-보조기억매체(USB) 관리시스템(SW)			
21,265,000원*12%	2,552		
-접근제어시스템(SW)			
71,000,000원*12%	8,520		
-외부망 IPS(침입차단시스템)			
19,250,000원*6%	1,155		
-네트워크 접근제어시스템(NAC) 내부망			
69,697,100원*6%	4,182		
-네트워크 접근제어시스템(NAC) 외부망			
22,765,600원*6%	1,366		
-개인정보접속기록관리시스템(SW) 내부망			
50,000,000원*12%	6,000		
-개인정보접속기록관리시스템(SW) 외부망			
50,000,000원*12%*8/12월	4,000		
-내PC지키미 유지보수			
19,051,000원*12%	2,287		
-패치관리시스템 유지보수			
25,432,000원*12%	3,052		
-패스워드관리시스템 유지보수			
46,035,000원*12%	5,525		
○정보통신장비 유지보수비 (74,838,550원*5%*10/12월)+(353,163,730원*5%)	20,777		
○정보통신망 회선사용료	31,992		
-구↔사업소(정든금사랑방, 평생학습관 등)			
210,000원*3회선*12월	7,560		
-구↔무인민원발급기			
150,000원*8회선*12월	14,400		
-모바일 단말기 회선			
26,000원*1회선*12월	312		
-비행정업무용(인터넷 카페, 정보화교육 등)			
81,000원*10회선*12월	9,720		
○구 홈페이지 유지보수비	25,205		
-소프트웨어			
162,590,000원*13%	21,137		
-하드웨어			
50,847,000원*8%	4,068		
○홈페이지 도메인 수수료	181		
-영문 도메인			
28,600원*1개	29		
-한글 도메인			
(66,000원*1개)+(28,600원*3개)	152		
○홈페이지 본인인증 확인 서비스	1,410		

부서: 재무과  
 정책: 효율적인 정보화 추진  
 단위: 정보화를 통한 지역경쟁력 강화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-구 홈페이지 90,000원*12개월	1,080		
-새울 전자민원 창구 27,500원*12개월	330		
○홈페이지 웹보안 인증서(SSL) 갱신	330		
-구 홈페이지, 전자도서관, 문화회관 330,000원*1년	330		
○홈페이지 아이핀 인증 서비스 수수료 550,000원*1년	550		
○홈페이지 개인정보 노출방지시스템(S/W) 유 지보수비 31,476,500원*12%*10/12월	3,148		
○홈페이지 DB암호화 솔루션 유지보수비 44,770,000원*12%	5,373		
○홈페이지 백업시스템 유지보수비 39,017,000원*8%	3,122		
○홈페이지 문서뷰어(SW) 유지보수비 22,880,000원*12%	2,746		
○홈페이지 문자자동발송시스템 유지보수비	907		
-소프트웨어 2,620,000원*12%*9/12월	236		
-하드웨어 11,175,000원*8%*9/12월	671		
○홈페이지 자동문자발송 전송료	179		
-단문(SMS) 전송료 8.25원*5,000건*1년	42		
-장문(LMS) 전송료 27.3원*5,000건*1년	137		
○전산장비(컴퓨터) 유지보수비 1,127,671,750원*6%	67,661		
○무정전전원장치 유지보수비 (26,136,000원*6%*10/12월)+(30,820,000원*6%)	3,156		
○온-나라메신저연동 알리미(SW) 유지보수비 10,500,000원*12%	1,260		
○통합(내부) 스토리지 및 재해복구시스템 유 지보수비	18,572		
-통합 스토리지 176,000,000원*7%	12,320		
-내부복제 스토리지 52,202,000원*7%	3,655		
-재해복구(원격지) 스토리지 22,000,000원*7%	1,540		
-데이터 전송장비 15,100,000원*7%	1,057		
308 자치단체등이전	143,832	143,186	646
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	143,832	143,186	646
○공통기반 전산장비 및 재해복구시스템 유 지관리비	95,196		
○지방행정공통정보시스템 서비스데스크 운 영비	6,950		
○온-나라시스템 서비스데스크 운영비	10,500		
○온-나라시스템 유지관리비	31,186		
정보화업무활성화	540	540	0
203 업무추진비	540	540	0
03 시책추진업무추진비	540	540	0

부서: 재무과  
 정책: 효율적인 정보화 추진  
 단위: 정보화를 통한 지역경쟁력 강화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○정보화업무 추진 600,000원*90%	540		
	정보화 역량 강화	27,240	29,240	△2,000
	201 일반운영비	22,740	29,240	△6,500
	01 사무관리비	22,740	29,240	△6,500
	○디지털역량강화 교육지원 분담금	18,000		
	○정보화교육용 소모품 구입	4,000		
	○개인정보보호, 공공데이터 및 데이터기반 행정 교육 강사수당 370,000원*2회	740		
	301 일반보전금	4,500	0	4,500
	14 기타보상금	4,500	0	4,500
	○정보화교육 강사수당 90,000원*5일*10회	4,500		
	행정운영경비(재무과)	110,760	125,117	△14,357
	인력운영비	37,131	35,064	2,067
	인력운영비	37,131	35,064	2,067
	101 인건비	37,131	35,064	2,067
	02 기타직보수	37,131	35,064	2,067
	○시간선택제임기제공무원마급(전화상담)	37,131		
	-본봉 2,158,630원*12월	25,904		
	-가족수당(배우자) 40,000원*12월	480		
	-직급보조비 175,000원*35/40*12월	1,838		
	-정액급식비 140,000원*12월	1,680		
	-대민활동비 50,000원*35/40*12월	525		
	-시간외근무수당 9,860원*35시간*12월	4,142		
	-연가보상비 1,872,620원*84%*86%*1/30*1/7*84시간	542		
	-특수직무수당(시간선택) 168,280원*12월	2,020		
	기본경비	73,629	90,053	△16,424
	기본경비	73,629	90,053	△16,424
	201 일반운영비	25,709	26,033	△324
	01 사무관리비	25,709	26,033	△324
	○복사용지 구입 20,000원*80박스	1,600		
	○토너 구입	2,401		
	-흑백 142,000원*13개	1,846		
	-컬러 111,000원*5개	555		
	○부서운영기본수용비(시선제 포함) 20,000원*27명*12월*95%	6,156		
	○시간외근무자 급식비(시선제 포함) 8,000원*6식*27명*12월	15,552		
	202 여비	42,120	58,320	△16,200
	01 국내여비	42,120	58,320	△16,200
	○관내여비(시선제 포함) 130,000원*27명*12월	42,120		

부서: 재무과  
 정책: 행정운영경비(재무과)  
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
203 업무추진비	4,800	4,800	0
04 부서운영업무추진비 ○부서운영업무추진비(시선제 포함 30인이하) 400,000원*12월	4,800	4,800	0
405 자산취득비	1,000	900	100
01 자산및물품취득비 ○제본천공기 구입	1,000	900	100